

Số: 84 /QĐ-UBND

Vạn Ninh, ngày 11 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2023

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VẠN NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 4831/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 3604/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2023;

Căn cứ Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 28/01/2022 của UBND huyện Vạn Ninh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh giai đoạn 2021 - 2025;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2023.

Điều 2. Trưởng Phòng Nội vụ theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm tham mưu, giúp UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo triển khai, đôn đốc, theo dõi và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng Phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. /

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. Huyện ủy;
- BBT Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, NV

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đàm Ngọc Quang

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 84/QĐ-UBND ngày 11/01/2023
của UBND huyện Vạn Ninh)

I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM NĂM 2023:

Căn cứ mục tiêu, nhiệm vụ được xác định tại Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 - 2030 ban hành kèm theo Quyết định số 4831/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 và Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh giai đoạn 2021 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 28/01/2022.

Quán triệt nội dung Chương trình hành động triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện Vạn Ninh lần thứ XIX, tiếp tục kế thừa và phát huy những kết quả đã đạt được trong năm 2022, trong năm 2023 cần tập trung thực hiện các mục tiêu trọng tâm sau:

1. Cải thiện môi trường kinh doanh, cải thiện và triển khai các nhiệm vụ góp phần duy trì Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) của tỉnh ở nhóm tốt thông qua việc tiếp tục hoàn thiện và minh bạch hóa hệ thống các quy định, chính sách về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; đào tạo và phát triển nguồn nhân lực; tiếp tục đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập gắn với đẩy mạnh xã hội hóa các lĩnh vực dịch vụ sự nghiệp công.

2. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ hành chính công trực tuyến:

a) Phân đầu tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết sớm hạn trên cơ sở đơn giản hóa, chuẩn hóa và thống nhất hóa về hồ sơ và quy trình giải quyết thủ tục hành chính, phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

b) Tiếp tục thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

c) 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được rà soát, đề xuất thực hiện trực tuyến ở mức độ 3, 4, đồng thời được cung cấp trên nhiều phương tiện khác nhau bao gồm cả thiết bị di động.

d) 100% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính đủ điều kiện được triển khai thanh toán trực tuyến, trong đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30%.

Đ) Tiếp tục đầu tư nâng cấp hạ tầng kỹ thuật phục vụ vận hành, tác nghiệp hồ sơ, thủ tục hành chính trên Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa trên địa bàn huyện Vạn Ninh.

3. Rà soát, kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan chuyên môn theo Nghị định số 108/2020/NĐ-CP của Chính phủ gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức để giảm số biên chế cho phù hợp với số biên chế do UBND tỉnh giao phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế theo lộ trình đã đề ra.

Triển khai thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nhiệm vụ được phân cấp, phân quyền quản lý nhà nước tại địa phương gắn với quyền hạn và trách nhiệm; khuyến khích sự sáng tạo và chủ động của các cấp, các ngành trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước.

4. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực, trình độ, cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

5. Thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, các thôn, tổ dân phố cấp xã không đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.

6. Đổi mới cơ chế quản lý đối với đơn vị sự nghiệp, nâng cao tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thúc đẩy sáng tạo; tăng cường phân cấp, phân quyền tạo sự chủ động cho đơn vị sự nghiệp công lập.

7. Xây dựng nền tảng số hóa phục vụ việc số hóa kết quả giải quyết TTHC; người dân, doanh nghiệp không phải cung cấp lại thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp trước đó.

8. Thực hiện việc chuyển đổi số trong áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan hành chính nhà nước đồng bộ ở các cấp phục vụ cho các hoạt động triển khai dịch vụ công trực tuyến; áp dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm tra ISO.

9. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện đạt trên 84%, đối với sự phục vụ của đơn vị sự nghiệp công lập đạt trên 84%.

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2023 là tiếp tục thực hiện quyết liệt cải cách thể chế và thủ tục hành chính, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp; thực hiện các biện pháp để tạo chuyển biến căn bản chất lượng chính quyền cơ sở, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập.

II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN:

(Theo phụ lục chi tiết đính kèm)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

1. Kinh phí đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính của UBND huyện được cấp trong ngân sách năm 2023 của Phòng Nội vụ. Phòng Nội vụ có trách nhiệm lập dự toán kinh phí chi tiết thực hiện và sử dụng, quyết toán, nội dung và định mức chi kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính thực hiện theo quy định hiện hành.

2. Kinh phí thực hiện các đề án, dự án, nhiệm vụ cải cách hành chính quan trọng, liên quan đến nhiều cơ quan, nhiều cấp hành chính được phê duyệt theo từng đề án, dự án, nhiệm vụ và được bố trí hoặc bổ sung trong dự toán ngân sách của cơ quan, đơn vị được giao chủ trì đề án, dự án. Cơ quan liên quan, phối hợp thực hiện đề án, dự án ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ và nhận kinh phí từ cơ quan chủ trì đề án, dự án. Cơ quan chủ trì đề án, dự án, nhiệm vụ cải cách hành chính có trách nhiệm quyết toán kinh phí thực hiện đề án, dự án theo đúng quy định.

3. Kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính thường xuyên hàng năm của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn được bố trí trong dự toán ngân sách chi thường xuyên hàng năm của cơ quan, đơn vị theo phân cấp ngân sách hiện hành.

4. Việc lập dự toán, sử dụng, quyết toán nội dung và định mức chi kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính thực hiện theo quy định hiện hành của Bộ Tài chính và hướng dẫn của Sở Tài chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn:

a) Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện tổ chức tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2022 và triển khai nội dung Kế hoạch này trong quý I/2023; tham mưu, giúp UBND huyện tổng hợp, theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để tham mưu triển khai các đề án, dự án, nhiệm vụ cải cách hành chính quan trọng, phức tạp, liên quan nhiều cấp, nhiều lĩnh vực.

b) Căn cứ nội dung Kế hoạch, quy định của cấp trên và tình hình thực tiễn, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chủ động xây dựng kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của cơ quan, đơn vị, địa phương (trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày Kế hoạch cải cách hành chính của UBND huyện được ban hành) triển khai tổ chức thực hiện; lập dự toán kinh phí thực hiện kế hoạch; tổ chức đôn đốc, kiểm tra và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đầy đủ, đúng thời hạn, bảo đảm chất lượng thông tin.

Thực hiện nghiêm các giải pháp tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu và nâng cao nhận thức về cải cách hành chính, đẩy mạnh tăng cường thông tin tuyên truyền cải cách hành chính đối với các nội dung trọng điểm gồm: cải cách thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thủ tục hành chính, dịch vụ bưu chính công ích trên Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa, trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; các giải pháp, chính sách hỗ trợ nhà đầu tư và doanh nghiệp; phát huy tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập.

c) Tiếp tục tăng cường tập huấn, bồi dưỡng, nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, công chức chuyên trách cải cách hành chính hoặc phụ trách công tác cải cách hành chính từ huyện đến cấp xã.

Phòng Nội vụ xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng tham mưu, quản lý cải cách hành chính cho công chức chuyên trách cải cách hành chính cho các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã.

Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn rà soát, kiểm tra đội ngũ công chức chuyên trách cải cách hành chính, quy định rõ chức trách, nhiệm vụ cụ thể, hợp lý; cử cán bộ, công chức, viên chức chuyên trách cải cách hành chính và cán bộ, công chức, viên chức làm nhiệm vụ tại Bộ phận một cửa tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về công tác cải cách hành chính do Sở Nội vụ và UBND huyện tổ chức.

d) Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng các phần mềm cho cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.

2. Phân công thực hiện một số nội dung, nhiệm vụ cụ thể.

a) Phòng Nội vụ.

- Là cơ quan thường trực giúp UBND huyện chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai thực hiện nội dung: Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy; Cải cách chế độ công vụ.

- Trình Chủ tịch UBND huyện các biện pháp đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả cải cách hành chính; kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc triển khai thực hiện kế hoạch; tổng hợp, xây dựng báo cáo cải cách hành chính định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm của UBND huyện gửi UBND tỉnh, Sở Nội vụ; xây dựng báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp thẩm quyền.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện việc đánh giá, chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính. Tham mưu UBND huyện các giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2023 và những năm tiếp theo.

- Tham mưu triển khai điều tra xã hội học đo lường sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện năm 2023.

b) Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Chủ trì triển khai nội dung cải cách thủ tục hành chính.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu các giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Chủ trì triển khai, hoàn thiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan hành chính nhà nước theo đúng quy định của Thủ tướng Chính phủ và kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

c) Phòng Tư pháp.

Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế, nâng cao hiệu quả công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật; triển khai thực hiện theo dõi thi hành pháp luật.

d) Phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Chủ trì tham mưu triển khai nội dung cải cách tài chính công.
- Hướng dẫn việc lập dự toán ngân sách, kinh phí thực hiện cải cách hành chính.

- Chủ trì thẩm định kinh phí thực hiện các nhiệm vụ được giao tại kế hoạch cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị trình cấp có thẩm quyền quyết định.

e) Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Chủ trì tham mưu triển khai nội dung xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính.

g) Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao.

Tiếp tục hoàn thiện chuyên mục, chuyên trang về cải cách hành chính để tuyên truyền có hiệu quả các quy định, công tác chỉ đạo, điều hành và kết quả cải cách hành chính của địa phương.

Thực hiện viết tin bài định kỳ hàng tháng và đăng tải trên Công thông tin điện tử huyện chuyên mục cải cách hành chính để thực hiện hiệu quả nội dung tuyên truyền trong năm.

3. Tăng cường kiểm tra cải cách hành chính, tập trung kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất, khắc phục kịp thời các hạn chế, thiếu sót, xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác cải cách hành chính.

4. Khuyến khích nghiên cứu, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; khen thưởng kịp thời, xứng đáng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc về cải cách hành chính, xử lý nghiêm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị vi phạm, để tình trạng yếu kém kéo dài, gây phiền hà, chậm trễ, những nhiều nhân dân.

5. Triển khai Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 và Kế hoạch số 97-KH/HU ngày 10/11/2022 của Huyện ủy Vạn Ninh về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, trong đó: các cấp ủy đảng tập trung lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải cách hành chính; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong tổ chức triển khai thực hiện; xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ thường xuyên, là khâu đột phá nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội. Lấy kết quả, hiệu quả cải cách hành chính là một tiêu chí quan

trọng để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị chuyên môn và đánh giá cán bộ, đảng viên hàng năm, nhất là đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý. Phối hợp chặt chẽ giữa kiểm tra, giám sát của các ban Đảng, các cấp ủy Đảng với kiểm tra, giám sát của chính quyền để tạo sự đồng bộ, thống nhất về mặt chỉ đạo, quản lý.

6. Các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan thông tin đại chúng trên địa bàn huyện, các tổ chức hội tham gia, phối hợp trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch, chủ động triển khai quán triệt, tuyên truyền về cải cách hành chính để tích cực góp phần hoàn thành nhiệm vụ chung của huyện.

7. Bảo đảm sự giám sát chặt chẽ, toàn diện, sự tham gia tích cực của các tổ chức chính trị - xã hội, các tầng lớp nhân dân đối với quá trình cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện quyết liệt công tác cải cách hành chính để thực hiện thắng lợi toàn bộ các mục tiêu đã đề ra, phục vụ cho sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện./.

PHỤ LỤC

Nhiệm vụ cụ thể, sản phẩm, tiến độ và trách nhiệm thực hiện
(Kèm theo Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2023)

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
	1	2	3	4
I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ			
1	Thực hiện kiểm soát có hiệu quả tiến độ công việc của các cơ quan, đơn vị, địa phương thông qua ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin trong chỉ đạo, điều hành, quản lý chuyên môn của UBND huyện.	Danh mục các cơ quan, đơn vị, lĩnh vực công việc thường xuyên chậm trễ được công bố trên Cổng thông tin điện tử của huyện.	Thường xuyên	Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp tiến độ giao việc, kết quả tham mưu giải quyết công việc của các cơ quan, đơn vị, địa phương để nhắc nhở, công bố kịp thời, chính xác, minh bạch.
2	Triển khai Chương trình hành động nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tỉnh Khánh Hòa năm 2023.	Văn bản, Kế hoạch triển khai của UBND huyện.	Quý II/2023 sau khi có văn bản triển khai của tỉnh	Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu thực hiện.
3	Xây dựng và triển khai Chương trình Phát triển nhân lực huyện năm 2023.	Kế hoạch của UBND huyện được ban hành	Quý I/2023 sau khi Kế hoạch của tỉnh được ban hành	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu UBND huyện triển khai thực hiện.
II	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH			

1	<p>Tiếp tục rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa các thủ tục rườm rà, chồng chéo; các loại mẫu đơn, tờ khai không cần thiết gây khó khăn cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp.</p> <p>Triển khai quy trình giải quyết TTHC liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi</p> <p>Tiếp tục triển khai quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa UBND cấp huyện, cấp xã</p>	Báo cáo rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2023 của huyện.	Trong năm 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tiến hành rà soát, đề xuất. - Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo UBND tỉnh theo quy định.
2	Quy trình giải quyết TTHC được áp dụng thực hiện trong giải quyết hồ sơ trên phần mềm một cửa điện tử	Trong năm 2023 sau khi UBND tỉnh sửa đổi quy trình	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tư pháp chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn thực hiện. - Các cơ quan, đơn vị triển khai sau khi được hướng dẫn, tập huấn. 	
3	100% Bộ phận Một cửa các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện đúng quy định	Trong năm 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin hướng dẫn, tham mưu theo phạm vi phụ trách. - Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện theo quy định. 	
III CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY				
1	Tiếp tục rà soát, hoàn thiện và hành hành Quyết định kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan hành chính huyện theo quy định tại Nghị định số 108/2020/NĐ-CP của Chính phủ	Quyết định của UBND huyện	Trong năm 2023 khi có Quyết định và hướng dẫn của UBND tỉnh	Các cơ quan chuyên môn xây dựng dự thảo Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ gửi Phòng Nội vụ thẩm định, trình UBND huyện ban hành.



2	Sắp xếp, tổ chức tổ chức các đơn vị sự nghiệp theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ	Quyết định của cơ quan có thẩm quyền	Trong năm 2023	Các đơn vị sự nghiệp xây dựng dự thảo gửi Phòng Nội vụ thẩm định, tham mưu UBND huyện trình cấp có thẩm quyền xem xét quyết định.
3	Tiếp tục hoàn thiện bảng mô tả vị trí việc làm và khung năng lực vị trí việc làm trong cơ quan hành chính nhà nước theo quy định tại Nghị định 62/2020/NĐ-CP ngày 01/8/2020 của Chính phủ	Văn bản triển khai của UBND huyện về Đề án vị trí việc làm	Trong năm 2023	- Phòng Nội vụ hướng dẫn triển khai. - Các cơ quan chuyên môn xây dựng Đề án vị trí việc làm gửi Phòng Nội vụ tổng hợp, thẩm định tham mưu thực hiện.
4	Tiếp tục hoàn thiện bảng mô tả vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ	Văn bản triển khai của UBND huyện về Đề án vị trí việc làm	Trong năm 2023	- Phòng Nội vụ hướng dẫn triển khai. - Các đơn vị sự nghiệp xây dựng Đề án vị trí việc làm gửi Phòng Nội vụ tổng hợp, thẩm định tham mưu thực hiện.
5	Triển khai Kế hoạch chi tiết sắp xếp, tổ chức các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện giai đoạn 2023 - 2025	Văn bản, kế hoạch triển khai của UBND huyện	Trong năm 2023	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị liên quan tham mưu triển khai thực hiện.
6	Tiếp tục rà soát sắp xếp đối với các thôn, tổ dân phố chưa đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định giai đoạn 2023 - 2025, định hướng đến năm 2030.	Văn bản triển khai của UBND huyện	Trong năm 2023 sau khi có văn bản chỉ đạo của tỉnh	Phòng Nội vụ chủ trì phối hợp với UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện.

IV CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
1	Triển khai các Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Bộ Nội vụ về cán bộ, công chức, viên chức	Các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện	Theo tiến độ triển khai của Trung ương và chỉ đạo của UBND tỉnh	Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện chỉ đạo, triển khai thực hiện.
2	Tiếp tục triển khai chính sách tinh giản biên chế	Thẩm định hồ sơ và ban hành Quyết định giải quyết chế độ khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt	Trong năm 2023 theo định kỳ	- Các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, lập hồ sơ đối tượng đủ điều kiện tinh giảm. - Phòng Nội vụ chủ trì tổng hợp, thẩm định tham mưu UBND thực hiện theo quy định.
3	Tiếp tục triển khai cơ cấu công chức, viên chức theo Đề án vị trí việc làm	100% cán bộ, công chức, viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm	Trong năm 2023 theo chỉ đạo của UBND tỉnh	- Các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai theo Đề án được phê duyệt. - Phòng Nội vụ tham mưu hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp báo cáo kết quả.
4	Hoàn thiện, cập nhật cơ sở dữ liệu phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức, sẵn sàng kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia	Văn bản triển khai của UBND huyện	Trong năm 2023 theo tiến độ và nội dung chỉ đạo của tỉnh	Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện chỉ đạo, triển khai thực hiện.
V CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
1	Tiếp tục thực hiện khoán kinh phí hành chính cho 100% UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị thuộc huyện	Quyết định của UBND huyện	Trong quý I/2023	Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì tham mưu UBND huyện tổ chức triển khai thực hiện.

2	<p>Đẩy mạnh thực hiện cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập, chuyển đổi từ đơn vị do ngân sách nhà nước đảm bảo sang đơn vị sự nghiệp tự đảm một phần hoặc đảm bảo toàn bộ chi thường xuyên</p>	<p>Quyết định quy định chế độ tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập</p>	<p>Trong quý I/2023</p>	<p>- Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện triển khai thực hiện. - Các đơn vị sự nghiệp công lập hoàn thiện Đề án tự chủ của đơn vị trình cấp có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt và tổ chức thực hiện theo quy định. Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì tham mưu triển khai thực hiện.</p>
3	<p>Triển khai áp dụng Phần mềm Quản lý phân bổ dự toán ngân sách cho các cơ quan, đơn vị, địa phương.</p>	<p>Phần mềm được UBND tỉnh triển khai, hướng dẫn thực hiện</p>	<p>Theo tiến độ triển khai của UBND tỉnh</p>	
VI XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ				
1	<p>Triển khai Quyết định giao chỉ tiêu hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4 cho các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn.</p>	<p>Văn bản triển khai của UBND huyện sau khi UBND tỉnh ban hành Quyết định</p>	<p>Trong năm 2023</p>	<p>Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì tham mưu triển khai thực hiện.</p>
2	<p>Tiếp tục nâng cấp Phần mềm E-Office đáp ứng yêu cầu lập hồ sơ công việc và lưu trữ hồ sơ điện tử, sẵn sàng kết nối với hệ thống lưu trữ lịch sử điện tử hiện hành</p>	<p>Phần mềm E-Office được nâng cấp, hoàn thiện</p>	<p>Trong năm 2023</p>	<p>Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu triển khai thực hiện.</p>
VII CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH				

1	Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2023	Quyết định của UBND huyện	Tháng 01/2023	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai thực hiện.
2	Công bố Chỉ số và báo cáo kết quả điều tra mức độ hài lòng của khách hàng năm 2022 đối với các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện	Quyết định và Báo cáo công bố của UBND huyện	Trong quý I/2023	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai thực hiện.
3	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính huyện Vạn Ninh năm 2023	Quyết định của UBND huyện	Trong Quý I/2023	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai thực hiện.
4	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác CCHC huyện năm 2022, triển khai Kế hoạch CCHC năm 2023	Hội nghị tổng kết của huyện	Trong Quý I/2023	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai thực hiện.
5	Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2022	Kế hoạch của UBND huyện	Trong Quý II/2023	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai thực hiện.
6	Ban hành Kế hoạch khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước năm 2023	Quyết định của UBND huyện	Trong Quý II/2023	Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai thực hiện.
7	Triển khai tập huấn công tác cải cách hành chính năm 2023	Kế hoạch, văn bản triển khai, hội nghị tập huấn của huyện	Trong năm 2023	Phòng Nội vụ, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Tư pháp, Văn phòng UBND và UBND huyện chủ trì tham mưu tổ chức nội

				đung tập huấn theo nhiệm vụ được phân công phụ trách thuộc từng lĩnh vực
8	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ trên phần mềm báo cáo CCHC tỉnh.	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ	Định kỳ trong năm 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện Báo cáo kết quả công tác CCHC định kỳ trong năm. - Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện Báo cáo kết quả công tác CCHC định kỳ trong năm gửi tỉnh.
9	Triển khai Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước	Kế hoạch/Báo cáo tổng kết/Chương trình/Vấn bản chỉ đạo.	Trong năm 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu triển khai Kế hoạch. - Các cơ quan được giao chủ trì theo Kế hoạch chủ động tham mưu triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ được phân công.
10	Triển khai kiện toàn tổ chức, nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức chuyên trách cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện	Quyết định phê duyệt; văn bản triển khai của UBND huyện	Trong năm 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Nội vụ chủ trì triển khai; - Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tham gia thực hiện.
11	Triển khai đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC; mức độ ứng dụng công nghệ thông tin; xếp hạng chính quyền điện tử,	Kết quả đánh giá, xếp hạng được công bố	Trong quý IV/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Nội vụ chủ trì triển khai đánh giá, xếp hạng công tác CCHC. - Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì triển khai đánh giá ứng dụng công nghệ thông tin



	chính quyền số các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện			tin; xếp hạng chính quyền điện tử, chính quyền số.
--	---	--	--	--

